



ประกาศความเป็นส่วนตัวด้านทรัพยากรบุคคล (Privacy Notice) สำหรับพนักงานเจ้าของข้อมูลทุกท่าน

บริษัท โกลบอล เซอร์ติฟิเคชัน เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ท่านสังกัดทำงาน ให้คำมั่นที่จะคุ้มครองความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ทั้งในปัจจุบัน และในอดีต ("คุณ" หรือ "ของคุณ") โดยประกาศความเป็นส่วนตัวด้านทรัพยากรบุคคลฉบับนี้ ("ประกาศ") มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลแก่คุณเกี่ยวกับวิธีการที่เราจะเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกิจการของบริษัท และอาจมีการเปิดเผยไปยังต่างประเทศ (ตามที่นิยามไว้ด้านล่างนี้) และสิทธิต่าง ๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ

เรามีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไปยังต่างประเทศ เพื่อที่จะดำเนินการเกี่ยวกับการสมัคร การสัมภาษณ์ และการพิจารณาอนุมัติคุณสมบัติของท่าน โดยหากเราไม่สามารถดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไปยังต่างประเทศตามที่ระบุในประกาศฉบับนี้ เราอาจจะไม่สามารถดำเนินการเกี่ยวกับการทำงานของคุณได้

เราอาจปรับปรุงประกาศฉบับนี้เป็นครั้งคราว กรุณาตรวจสอบประกาศฉบับล่าสุดที่นี้ เป็นระยะ ๆ โดยเราจะแจ้งเตือนให้คุณทราบหรือขอความยินยอมจากคุณอีกครั้งหากมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญในประกาศฉบับนี้ หรือหากเรามีความจำเป็นตามกฎหมายที่จะต้องทำการแจ้งเตือนให้คุณทราบหรือขอความยินยอมจากคุณอีกครั้ง

ประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นเป็นภาษาไทย ซึ่งท่านสามารถอ่านทำความเข้าใจได้อย่างชัดเจน

1. ข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมเกี่ยวกับคุณ

"ข้อมูลส่วนบุคคล" หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับคุณซึ่งระบุถึงตัวคุณหรือข้อมูลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวคุณได้ตามที่ระบุไว้ด้านล่างนี้ ทั้งนี้ ในการข้างนั้น เราอาจเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น เราอาจร้องขอข้อมูลส่วนบุคคลจากคุณโดยตรง หรือจากแหล่งต่าง ๆ โดยอ้อม (เช่น ผู้บังคับบัญชาเก่าของคุณ หน่วยงานรัฐ ผู้ให้บริการภายนอกด้านทรัพยากรบุคคล สื่อสังคมออนไลน์ แพลตฟอร์มออนไลน์ และแหล่งข้อมูลสาธารณะ อื่น ๆ เป็นต้น)

ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณซึ่งเราจะเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือโอนไปยังต่างประเทศ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลส่วนบุคคลประเภทดังต่อไปนี้

ข้อมูลระบุตัวบุคคลและรายละเอียดการติดต่อ เช่น ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด สัญชาติ ที่อยู่ อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน และเลขหนังสือเดินทาง

ข้อมูลส่วนตัวอื่น ๆ เช่น น้ำหนัก ส่วนสูง สถานภาพทางการสมรส ข้อมูลที่ปรากฏในสำเนาทะเบียนบ้าน ข้อมูลเกี่ยวกับบิดามารดา พี่น้อง คู่สมรส คู่ครอง คู่ชีวิต บุตร บุคคลอ้างอิง รายละเอียดการติดต่อในกรณีฉุกเฉิน

ข้อมูลเกี่ยวกับงาน เช่น ความสามารถ ประวัติการทำงาน และใบอนุญาต

ข้อมูลเกี่ยวกับเงินเดือนและผลประโยชน์ของคุณ เช่น ข้อมูลค่าจ้าง เงินเดือน ค่าตอบแทน และสิทธิที่จะได้รับผลประโยชน์ รวมทั้งสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องอื่น

ประวัติการศึกษา เช่น ประวัติการเรียน ใบรับรองผลการศึกษา ประกาศนียบัตร

สถานภาพทางทหาร

ประวัติด้านการเงินและธุรกรรมอื่น ๆ

ภาพถ่าย ข้อมูลบันทึกภาพและ/หรือเสียง ในขณะที่รับการสัมภาษณ์ หรือ

ข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัคร การสัมภาษณ์ และการพิจารณาการจ้าง

"ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว" หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลที่กฎหมายจัดประเภทเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เราจะเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวไปยังต่างประเทศ ก็ต่อเมื่อได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากคุณ หรือก็ต่อเมื่อกฎหมายอนุญาตให้กระทำได้

ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของคุณซึ่งเราจะเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือโอนไปยังต่างประเทศ ได้แก่

ประวัติสุขภาพ เช่น ประวัติโรคติดต่อ หรือโรคร้ายแรง

ประวัติอาชญากรรม

ข้อมูลความพิการหรือความบกพร่องทางร่างกาย

ลายนิ้วมือสำหรับเข้าออกพื้นที่ของบริษัท

เชื้อชาติและศาสนา หรือ

หมู่โลหิต

หากคุณสามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณแก่เรา (เช่น ชื่อ นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ ความสัมพันธ์กับคุณของบิดามารดา พี่น้อง คู่สมรส คู่ครอง คู่ชีวิต บุตร บุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน และบุคคลอ้างอิง) คุณขอรับรองว่าคุณมีอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมายที่จะให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว และอนุญาตให้เราใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวตามประกาศฉบับนี้ได้ อีกทั้งคุณจะรับผิดชอบในการแจ้งให้บุคคลภายนอกเหล่านั้นทราบถึงประกาศฉบับนี้ และ/หรือขอรับความยินยอมจากบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง หากจำเป็น

2. วัตถุประสงค์และหลักเกณฑ์หรือฐานทางกฎหมาย

เราเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของคุณไปยังต่างประเทศ เพื่อดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติคุณสมบัติคุณ และเพื่อปฏิบัติตามภาระหน้าที่ของเราในฐานะพนักงาน เพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

2.1 วัตถุประสงค์ที่เราจำเป็นต้องได้รับความยินยอมของคุณสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว

เราอาศัยความยินยอมของคุณในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของคุณไปยังต่างประเทศเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลความพิการหรือความบกพร่องทางร่างกาย ประวัติสุขภาพ ข้อมูลเชื้อชาติ ศาสนา หรือ หมูโลหิต ที่ปรากฏอยู่ในเอกสารที่ท่านใช้ประกอบการยื่นใบสมัคร เพื่อการพิจารณาใบสมัคร และตัดสินใจจ้าง การพิจารณาการจ้างอย่างเหมาะสมโดยให้โอกาสอย่างเท่าเทียมและหลากหลาย การคัดกรองประวัติ การติดตาม ตรวจสอบ และเพื่อประโยชน์ในการรักษาความปลอดภัยของส่วนรวม หรือ

ข้อมูลอื่นใดในลักษณะเดียวกันที่จะมีการขอความยินยอมเป็นคราว ๆ ไป

ในกรณีที่หลักเกณฑ์หรือฐานทางกฎหมายคือการขอความยินยอม คุณมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมของคุณเมื่อใดก็ได้ เว้นแต่ ข้อมูลเหล่านั้นจะจำเป็นต่อการจ้าง ซึ่งเราจะขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือโอนไปยังต่างประเทศ จนกว่าท่านจะสิ้นสุดความสัมพันธ์และสิ้นสุดผูกพันตามกฎหมายกับเรา โดยคุณสามารถติดต่อฝ่ายบุคคลบริษัท โทร 029697722 ต่อ 16 เพื่อแจ้งความประสงค์ในการถอนความยินยอม ทั้งนี้ การถอนความยินยอมจะไม่กระทบต่อความชอบด้วยกฎหมายของการเก็บรวบรวม การใช้ การเปิดเผย และการโอนข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของคุณไปยังต่างประเทศตามความยินยอมของคุณก่อนที่จะขอถอน หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

2.2 วัตถุประสงค์ที่เราอาจดำเนินการโดยอาศัยหลักเกณฑ์หรือฐานทางกฎหมายอื่น ๆ ในการเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผย และโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไปยังต่างประเทศ

เราอาจอาศัยหลักเกณฑ์หรือฐานทางกฎหมายดังต่อไปนี้เพื่อเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผย และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไปยังต่างประเทศ กล่าวคือ (ก) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา สำหรับการเข้าทำสัญญาจ้าง (ข) เป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (ค) เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของเรา และของบุคคลภายนอก โดยให้สมดุลกับประโยชน์และสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ (ง) เพื่อการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล (จ) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจอรัฐ และ (ฉ) เป็นการจำเป็นเพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

เราจะอาศัยหลักเกณฑ์หรือฐานทางกฎหมายใน (ก) ถึง (ฉ) ข้างต้น เพื่อการเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผย และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไปยังต่างประเทศ เพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

การประมวลผลใบสมัครของคุณสำหรับการอนุมัติคุณสมบัติสามารถปฏิบัติงานได้

การยืนยันตัวบุคคลและการติดต่อ

การประเมิน (witness) คุณ เพื่อการคงไว้ซึ่งคุณสมบัติในการทำงาน

การอัปเดตประวัติคุณตามเงื่อนไขที่ต้องดำรงคุณสมบัติไว้ในการทำงาน

การติดต่อไปยังบุคคลที่คุณกำหนด หรือ

วัตถุประสงค์อื่นๆ ที่เราต้องการอย่างเหมาะสม ตามที่ระบุไว้ในใบงานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง ใด ๆ

เราจะดำเนินการเพียงเท่าที่กฎหมายอนุญาต โดยหากคุณไม่ให้ข้อมูลบางอย่างแก่เราเมื่อมีการร้องขอ อาจมีผลกระทบต่อปฏิบัติตามภาระหน้าที่ทางสัญญาหรือทางกฎหมายของเรา ซึ่งอาจกระทบต่อกระบวนการจ้าง หรือการถอนการเสนอจ้าง

3. บุคคลใดที่เราอาจเปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณให้

เราอาจเปิดเผย หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไปยังบุคคลภายนอก ดังต่อไปนี้ ซึ่งประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ตามประกาศฉบับนี้ ไม่ว่าจะเป็นการโอนภายในประเทศหรือโอนออกไปยังต่างประเทศ โดย

คุณสามารถอ่านประกาศความเป็นส่วนตัวของคุณภายนอกเหล่านั้นเพื่อศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการที่บุคคลภายนอกดังกล่าวประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณได้

หน่วยงานรัฐ: เราอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของคุณกับหน่วยงานรัฐและองค์กรต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ หรือภาระหน้าที่ทางกฎหมาย

บุคคลภายนอกอื่น ๆ: เราอาจโอนหรืออนุญาตให้บุคคลภายนอก (เช่น พันธมิตรทางธุรกิจและผู้ให้บริการของเรา อาทิ บริษัทที่ปรึกษาด้านทรัพยากรบุคคล ผู้ให้บริการระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล เช่น ผู้ให้บริการ Cloud ผู้ให้บริการแอปพลิเคชันเพื่อ เมื่อเราโอนข้อมูลส่วนบุคคลให้บุคคลภายนอก เราจะดำเนินการเพื่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ เช่น การเข้าทำความตกลงการเก็บรักษาความลับ หรือการดำเนินมาตรการความปลอดภัยที่เหมาะสมตามที่กฎหมายกำหนด

4. การโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไปยังต่างประเทศ

เราอาจเปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไปยังบุคคลภายนอก หรือผู้ใดที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศซึ่งประเทศปลายทางอาจมี หรืออาจไม่มีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลในลักษณะเดียวกันกับประเทศไทย ทั้งนี้ เราจะดำเนินการตามขั้นตอนและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้คุณมั่นใจได้ว่าการโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณจะโอนอย่างปลอดภัยและบุคคลที่รับโอนข้อมูลนั้นมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม และการโอนข้อมูลนั้นชอบด้วยกฎหมาย

5. ระยะเวลาที่เราเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ

เราจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของคุณในระยะเวลาเท่าที่จำเป็นอย่างสมเหตุสมผล เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่เราได้รับข้อมูลส่วนบุคคลนั้นมาตามที่ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้ และเพื่อปฏิบัติตามภาระหน้าที่ทางกฎหมายและกฎข้อบังคับต่าง ๆ อย่างไรก็ตาม เราอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของคุณนานขึ้นหากจำเป็นตามกฎหมายที่ใช้บังคับ

6. สิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ

ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมายและข้อยกเว้นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 คุณอาจมีสิทธิตามที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้

การเข้าถึง: คุณอาจมีสิทธิในการขอเข้าถึงหรือขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เราประมวลผลเกี่ยวกับคุณ

การโอนย้ายข้อมูล: คุณอาจมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เรามีเกี่ยวกับคุณในรูปแบบที่มีการจัดระเบียบแล้วและสามารถอ่านได้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และเพื่อส่งหรือโอนข้อมูลดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น

การคัดค้าน: ในบางกรณี คุณอาจมีสิทธิคัดค้านวิธีการที่เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณในบางกิจกรรม

การลบหรือทำลายข้อมูล: คุณอาจมีสิทธิขอให้เราดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณที่เราประมวลผลเกี่ยวกับคุณ เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูล เช่น หากข้อมูลนั้นไม่จำเป็นสำหรับวัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลอีกต่อไป

การระงับ: คุณอาจมีสิทธิระงับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ หากคุณเชื่อว่าข้อมูลนั้นไม่ถูกต้อง หรือการประมวลผลของเราไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือเราไม่จำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลนั้นเพื่อวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใดอีกต่อไป

การแก้ไขให้ถูกต้อง: คุณอาจมีสิทธิขอให้มีการดำเนินการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่สมบูรณ์ ไม่ถูกต้อง ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด หรือไม่เป็นปัจจุบัน

การถอนความยินยอม: คุณอาจมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมที่คุณได้ให้แก่เราเพื่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ เว้นแต่มีข้อจำกัดเกี่ยวกับสิทธิที่จะถอนความยินยอมตามที่กฎหมายกำหนด หรือมีสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่คุณ

การยื่นเรื่องร้องเรียน: คุณอาจมีสิทธิยื่นเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่มีอำนาจในกรณีที่คุณเชื่อว่าเราทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือไม่สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่บังคับใช้

หากคุณประสงค์ที่จะใช้สิทธิ คุณสามารถติดต่อขอรับแบบฟอร์มคำขอใช้สิทธิ ได้ที่ ฝ่ายบุคคลบริษัท โทร 029697722 ต่อ 16 หรือช่องทางอื่นใดตามที่เรากำหนด ทั้งนี้ เราจะพิจารณาคำร้องขอให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับคำร้องขอจากคุณ ซึ่งเราอาจขอขยายได้อีกไม่เกิน 30 วันทำการ เว้นแต่กฎหมายจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

7. รายละเอียดการติดต่อเรา

หากคุณประสงค์จะยื่นเรื่องร้องเรียนหรือมีข้อสงสัยหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของคุณภายใต้ประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ คุณสามารถติดต่อเราผ่านช่องทางต่อไปนี้

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท โกลบอล เซอร์ติฟิเคชัน เซอร์วิส จำกัด

นางสาวยุวดี งามศิริ

089-501-6468